ひまわり保育園 重要事項説明書

1. 運営主体(事業者の概要)

事業者の名称	社会福祉法人 向日葵会
事業者の所在地	浜松市中央区豊岡町317番地の2
事業者の連絡先	0 5 3 - 4 2 0 - 2 7 0 0
代表者氏名	理事長 中嶋 義和

2. 施設の概要

種 別	保育所	
名 称	ひまわり保育園	
所在地	浜松市中央区豊岡町317番地の2	
連絡先	(電話番号) 053-420-2700	
建 稍元	(F A X) 053-420-2701	
施設長氏名	中嶋 宝晃	
開設年月日	平成17年6月1日	

	2.日初宁		1 歳児	2 歳児	
利田学昌	3号認定	10名	20名	20名	計110名
利用定員	2号認定	3 歳児	4 歳児	5 歳児	司 1 1 0 名
	2 万裕 化	20名	20名	20名	

敷地	敷地全体	3580.01 m²
敷地	園庭	約 1,820 ㎡
国 众	構造	鉄筋コンクリート2階建
園舎	延べ面積	989.18 m²

設 備	部屋数
乳児室・ほふく室	3 室
保育室	4 室
子育て支援室 (ホール)	1 室

設備	部屋数
給食室	1 室
事務室	1 室
医務室	1 室

3. 職員配置状況 (令和7年8月1日)

職種	員 数
園長	1 人
主任保育士	1 人
保育士	2 4 人
嘱託歯科医	1 人
嘱託医	1 人

職種	員 数
調理員	3 人
事務職員	1 人
用務員	1 人

4. 保育を提供する日および時間

提供する曜日	月曜日から土曜日			
HH (=) n+ HH	月~金曜日	午前 7時00分~午後 7時00分		
開園時間	土曜日	午前 7時00分~午後 6時00分		
保育時間	保育標準時間	午前 7時00分~午後 6時00分		
休月时间	保育短時間	午前 8時00分~午後 4時00分		
	保育標準時間	月曜日~金曜日		
延長保育	休月保中时间	18:00~19:00		
是 技術 目	化 本 伝 吐 賏	月曜日~金曜日		
	保育短時間	$7:00\sim8:00, 16:00\sim17:00$		
休園日	日曜日・祝際日]		
四國小	年末年始(12	2月29日~1月3日)		

5. 提供する特定教育・保育の内容

保育方針

基本的生活習慣、しつけを大切にし、年齢別カリキュラムによって発達を 促進する。又、個々の持っている力を発揮できるよう、職員と保護者で協力 し、見守り育てる

園の目標

- ・つよく ただしく たくましい子
- なんでもさいごまでやる子
- ・おもいやりのある やさしい子

	一日の過	ごし方	
	【〇 歳~2 歳児】		【3歳~5歳児】
7:00	開園・登園・視診	7:00	開園・登園・視診
8:00	自由遊び	8:00	自由遊び
9:30	おかたづけ	9:30	おかたづけ
9:45	おやつ	9:45	体操・排泄・手洗・各教室に入る
10:00	お始まり午前の主活動(朝の歌)	10:00	お始まり午前の主活動(朝の歌)
11:00	おかたづけ・排泄・手洗	11:00	おかたづけ・排泄・手洗
11:15	給食・歯磨き	11:15	給食・歯磨き
12:15	お昼寝	13:00	午後の保育
15:00	おやつ・牛乳・肝油	15:00	おやつ・牛乳・肝油
15:40	お帰りの歌	15:40	掃除・お帰りの歌
16:00	降園・自由遊び	16:00	降園・自由遊び
18:00	延長保育	18:00	延長保育
19:00	閉園	19:00	閉園

●給食について

毎月、献立表を作成し配布します。

- ※3・4・5 歳児は、保育料に主食代が含まれていないため、別途お支払い頂 きます。(月額:1,000円)
- ※使用する食材で、アレルギーなどで食べられないものがありましたら、事 前にご相談ください。

●おもな年間行事予定

年間カレンダーをご参照ください

6. 利用料等

- (1) 保育料は支給認定を受けた市町村に対し、市町村が定める保育料をお支払いください。
- (2) 次に掲げる費用は、保育料に含まれませんので、別途お支払いただきます。また、これらのほかにも保育の提供にあたり必要な費用をお支払いただくことがあります。

項目	金額	備考
主食代(以上児)	月額 1,000円	給食材料費 (主食代)
副食代(以上児)	月額 5,000円	給食材料費(おかず代)
園服 (以上児)	15,000 円位	園服で登園のため
体操服(上下1組)	5,000 円位	体操服で登園のため
園児傷害保険	年額 300円	事故やケガのときのため
延長保育料	1 時間 300 円	月末に集計し翌月集金

7. 利用の開始及び終了に関する事項

利用者の決定	市が行う利用調整による	
	・ 2号・3号認定子どもに該当しなくなったとき	
退園理由	・保護者から退園の申出があったとき	
	・ 利用継続が不可能であると市が認めたとき	

8. 緊急時における対応方法

お預かりしている園児に体調の急変、その他緊急事態が生じだときは、必要な措置を講じ、保護者の指定する緊急連絡先に速やかに連絡を行います。

9. 嘱託医•嘱託歯科医

嘱託医	金指こどもクリニック	山田克己
嘱託歯科医	平松歯科 平松英樹	

10. 非常災害対策

防火管理者	施設長 中嶋宝晃
避難訓練	避難及び消火訓練は毎月一回以上実施
避難場所	ひまわり保育園 南グラウンド
緊急時の連絡手段	一斉メール等

11. 相談・要望・苦情窓口

苦 情 受 付	受付担当者 市川 由記
	相談・解決責任者 中嶋 宝晃
第三者委員	山本 晃正
	鈴木 敏雄

12. 賠償責任保険の加入状況

保険の契約先	(独)日本スポーツセンター
保険の内容	災害共済給付 ※詳細は別紙にて説明します。
保険金額	保護者負担額(年額)300円

13. 個人情報の取扱い

保育の提供をする上で知り得た児童及び保護者等に関する秘密や個人情報は 第三者に漏らさないよう厳重に管理いたします。ただし、以下における場合、 必要最小限の範囲で児童及び保護者等の個人情報を使用します。

(1)小学校への円滑な移行・接続が図れるよう、卒園にあたり入学予定の小学校との間で情報を共有するとき(保育所児童保育要録の送付等)

- (2)他の保育所等へ転園する場合や、その他の兄弟姉妹が別の施設等に在籍する場合において、他の施設との間で必要な連絡調整を行うとき
- (3)緊急時において、病院その他関係機関に対し必要な情報提供を行うとき

14. 虐待の防止

当園では、子どもの人権の擁護及び虐待の防止を図るため、責任者の設置その他必要な体制の整備を行うとともに、職員に対する研修の実施その他必要な措置を講じるものとします。

15. その他の留意事項

・欠席や登園が遅れる場合は、朝8時までにご連
絡をお願いします。
・お迎えが遅れる場合はご連絡をお願います。
・登園前に必ず児童の体温や健康状態等の確認を
行ってください
・麻疹(はしか)・百日咳・水疱瘡・耳下腺炎等の
感染症にかかった場合は、別紙の登園停止期間
を経過してから登園してください。
・医療行為にあたるため原則として行いません。
※ただし、医師の処方を受けた薬に限り、医師
の指示に基づき行うことができます。必要があ
る場合はご相談ください。
・土曜保育は原則としてひまわり第二保育園の園
児と共同でひまわり保育園にて行いますのでご
協力をお願い致します。なお、行事等で実施場
所など変更する場合がありますのでご了承下さ
い。その際は事前に連絡いたします。

入 園 願 書

社会福祉法人 向日葵会 ひまわり保育園 施設長 殿

令和 年 月 日

保護者<u>住 所</u>

氏名 印

ひまわり保育園を利用するにあたり重要事項について説明を受けました。重要 事項で記載されている保育方針、利用時間、費用負担、個人情報の取扱い等に同 意し、下記の児童の保育を受けることを希望いたします。

				生年月	日	
	男•	女		年	月	日
〒 −			連絡先			
			自宅()	_	
			携帯	_	_	
ふりがな		勤務	先			
父						
ふりがな 		勤務	先			
母						
	ふりがな 父 ふりがな	〒 - ふりがな 父 ふりがな	ふりがな 文	〒 ー 連絡先 自宅(携帯 ふりがな 勤務先 父 勤務先	男・女 年 〒 ー 連絡先 自宅() 携帯 ー ふりがな 勤務先 公 動務先	〒 一 連絡先 自宅() 一 携帯 ー ー かりがな 勤務先 父 勤務先

※園が記入します

入所年月日	令和	年	月	日
退所・卒園年月日	令和	年	月	日

施設長